|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** | |
| **Nombre del Aplicativo** Bookedge | |
| **Nombres de las entidades o Centros del SENA con los que se asocia (*nombre del cliente*):**  Hostería Los Lagos  Ubicación Km 30 vía Vereda el Cortado - Barbosa – Medellín  **Cliente:** Mónica María Rivera Arroyave  (+57) 3505604483  [mercadeo@loslagos.com](mailto:mercadeo@loslagos.com)  Registro Nacional de Turismo – 59345 | |
| **Programa de formación con el que se asocia (*si el proyecto se hace con otro programa de formación*):**   * No aplica | |
| **Nro. Ficha:** 2821728 | **Instructor Titular:** Doris Elena Monsalve Sossa |
| **Programa de formación:** Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **APRENDICES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO** | | | |
| **Documento de identidad** | **Nombres y Apellidos** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| 1000759922 | Jose Manuel Rivera Bedoya | jose\_mrivera@soy.sena.edu.co | 3046834707 |
| 1033258437 | Daniel Realpe Echeverri | daniel\_realpee@soy.sena.edu.co | 3004051439 |
| 1021802856 | Juan Pablo Toro López | Juan\_ptorol@soy.sena.edu.co | 3243073486 |
| 1032011381 | Isabella Ramos Ampudia | Isabella\_ramosam@soy.sena.edu.co | 3235790066 |
| 1001525495 | Alex David Zuluaga Cardona | Alex\_zuluaga@soy.sena.edu.co | 31165841831 |

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO | |
| Planteamiento del problema.  La Hostería "Hostería los lagos" inició sus operaciones en el municipio de Barbosa en 1999, ofreciendo únicamente servicios de alojamiento doble en una sola cabaña, junto con un restaurante básico y una zona húmeda. Actualmente, cuenta con 6 cabañas con capacidad para grupos entre 5 y 6 personas, 12 habitaciones.  Se enfrenta a varios problemas:   1. Reservas: Los clientes deben enviar un mensaje vía WhatsApp al número proporcionado en la página web de la empresa. La empresa, registra la solicitud en Excel con la información del cliente y la reserva, si hay disponibilidad el cliente debe cancelar el 50% del valor total del alojamiento, la confirmación de la reserva se realiza después de enviar el comprobante de pago y verificarlo, lo que puede resultar en pérdida de información y falta de eficiencia en el proceso.   2. Alojamiento: Actualmente, ofrecen dos tipos de alojamiento: habitación o cabaña, ambos con televisión, baño privado y artículos de higiene personal. Sin embargo, no se lleva un registro adecuado de la disponibilidad, lo que dificulta determinar qué alojamiento está disponible en ciertos momentos, también se pueden presentar problemas de doble reserva al no tener información actualizada en tiempo real.  3. Servicios: La hostería ofrece cinco planes o servicios principales: Día de Sol, Spa, Romántico, Empresarial y Cumpleaños. Estos se definen en el momento de la reservación, pero no se realiza un seguimiento adecuado durante el check-in y check-out los cuales se registran en Excel, lo que puede provocar pérdida de información y duplicidad de esta.  4. Ventas: La hostería gestiona todas las ventas realizadas mediante Excel, se debe pagar el 50% del valor total de la reserva y se validan las ventas cuando el cliente envía el comprobante de pago vía WhatsApp y en esta misma aplicación se almacenan, esto conlleva pérdida de información, lentitud en el proceso, dependencia de la cuenta de WhatsApp.  Las consecuencias de estos problemas incluyen pérdida de información, duplicidad de datos, ineficiencia en los procesos, falta de seguridad y confidencialidad en la información, pérdida de confianza del cliente y falta de información para la toma de decisiones. | |
| **Justificación:** Para dar solución al problema anteriormente planteado, se recomienda desarrollar un aplicativo web/móvil, que gestione los procesos de: reservas, alojamiento, servicios y ventas.  El desarrollo del aplicativo es crucial, ya que facilitará el control y seguimiento de los procesos de:  Reservas: Se podrá visualizar todas las reservas realizadas en el mes, reservas confirmadas y pendientes.  Alojamiento: Se podrá visualizar todos los alojamientos, son su tipo (Cabaña o Habitación), mostrar el estado de estos y las reformas que se le hayan realizado.  Servicios: Se podrá visualizar y modificar los servicios con los que se cuentan actualmente.  Ventas: Se podrá generar comprobantes de pago y hacer seguimiento a los abonos realizados por los clientes (50%) al momento de la reserva y el restante que se paga al momento del check-in.  Además, permitirá generar reportes que la administración podrá utilizar para tomar decisiones, lo que mejorará la imagen de la empresa ante los clientes al demostrar mayor organización y formalidad.  Con la implementación del software se busca:   * Evitar pérdidas de información. * Prevenir registros duplicados y confusiones en el alojamiento. * Optimizar los procesos para mayor eficiencia. * Garantizar seguridad y protección de la información. * Fomentar la fidelidad del cliente. * Generar reportes históricos para respaldar la toma de decisiones.   Los beneficiarios incluyen a la empresa, administrador y usuarios, ya que el aplicativo les permitirá organizarse más y ofrecer servicios más eficientes, lo que beneficiará a los clientes, pues accederán directo al aplicativo para conocer, planes de alojamiento, servicios y podrán autogestionar su propia reserva. | |
| **Objetivos del Proyecto:**  **General:** Desarrollar un software web/api que permita gestionar los procesos de reservas, alojamiento, servicios y ventas, de acuerdo con las necesidades de la hostelería "Los lagos".  **Específicos:**  Gestionar la configuración de roles de acuerdo con los permisos dentro del aplicativo.  Gestionar las cuentas de usuarios de acuerdo con la seguridad del aplicativo.  Gestionar el proceso de reservas según las necesidades del cliente.  Gestionar el proceso de alojamiento de acuerdo las políticas de la empresa.  Gestionar el proceso de servicios, de acuerdo con las necesidades del cliente.  Gestionar el proceso de ventas de acuerdo con las políticas de la empresa. | |
| **Antecedentes:**   1. **CASA KIWI:**   Casa kiwi, Es una Plataforma web, que cuenta con módulos tales como:  **Catálogo de Habitaciones:**  Este módulo muestra una lista de todas las habitaciones disponibles en el hotel. Cada habitación se presenta con imágenes, descripción, características (como capacidad de ocupación, tipo de cama, etc.), y posiblemente precios por noche.  **Detalles de la Habitación:**  Al hacer clic en una habitación específica, los usuarios pueden acceder a una página de detalles que proporciona información más detallada sobre esa habitación en particular, como vistas adicionales, comodidades, disponibilidad en fechas específicas, políticas de cancelación, etc.  **Calendario Interactivo:**  El módulo de agenda incluye un calendario interactivo que muestra los días del mes actual y, a menudo, permite a los usuarios navegar fácilmente hacia adelante y hacia atrás en el tiempo para ver la disponibilidad en fechas futuras o pasadas.  **Indicadores de Disponibilidad:**  Cada día en el calendario está marcado con indicadores visuales que muestran la disponibilidad de las habitaciones. Por ejemplo, un día disponible podría mostrarse en verde, mientras que un día no disponible podría mostrarse en rojo.  **Información del Hotel:**  Una sección que proporciona información general sobre el hotel, como ubicación, horario de check-in y check-out, políticas de cancelación, contacto, preguntas frecuentes, etc.  **Reserva y Pago:**  Este módulo permite a los usuarios realizar una reserva seleccionando las fechas deseadas y proporcionando la información necesaria (nombre, correo electrónico, número de teléfono, etc.). También puede incluir un proceso de pago en línea para confirmar la reserva.  **URL:** https://www.casakiwihostel.com/rooms  **Factor Diferenciador:**  A diferencia del aplicativo <https://www.casakiwihostel.com/>, el Software Bookedge es un aplicativo web móvil que ofrece una amplia variedad de funcionalidades de interacción y personalización, contará con una funcionalidad para agregar planes y servicios adicionales, y no se limita a escoger una sola habitación como lo hace <https://www.casakiwihostel.com/>     1. **Kayak:**   Es una plataforma web que cuenta con módulos tales como:  **Búsqueda de hoteles:**  Kayak permite a los usuarios buscar y comparar precios de hoteles en diferentes destinos, con opciones de filtrado según preferencias específicas como la ubicación, las comodidades y el precio.  **Búsqueda de paquetes vacacionales:**  Kayak ofrece opciones para buscar y reservar paquetes vacacionales que incluyen vuelos y alojamiento juntos, a menudo con descuentos especiales.  **Reservas de actividades:**  Además de la búsqueda y reserva de vuelos, hoteles y coches de alquiler, Kayak también permite a los usuarios reservar actividades y excursiones en destino, como tours guiados, entradas a atracciones turísticas y experiencias culturales.  **Comparación de precios de vuelos flexibles:**  Kayak ofrece herramientas para encontrar y comparar precios de vuelos flexibles, que permiten a los usuarios ajustar sus fechas de viaje para obtener mejores tarifas.  **Filtrado avanzado:**  La plataforma ofrece opciones de filtrado avanzado para ayudar a los usuarios a refinar sus búsquedas y encontrar lo que buscan, como opciones de vuelo directo, horarios específicos de salida/llegada, aerolíneas preferidas, entre otros.  **Mapa de destinos:** Kayak cuenta con un mapa interactivo que muestra los precios de vuelos y hoteles en diferentes destinos, lo que permite a los usuarios explorar opciones de viaje según su presupuesto y preferencias.  **Herramientas de planificación de viajes en grupo:**  Kayak ofrece herramientas para coordinar y planificar viajes con amigos o familiares, incluyendo compartir itinerarios y colaborar en la selección de vuelos y alojamientos.  **Reserva de vuelos multiciudad:** Los usuarios pueden planificar itinerarios complejos con múltiples destinos utilizando la función de reserva de vuelos multiciudad de Kayak, que facilita la organización de viajes con escalas y visitas a varias ciudades.  Estos son algunos servicios adicionales que ofrece Kayak para ayudar a los viajeros a planificar, comparar y reservar sus viajes de manera conveniente y eficiente.  **URL:**[https://www.kayak.com.co/flightslang=es&skipapp=true&gclid=EAIaIQobChMIyaOpicTxhAMV5aVaBR3FRgsMEAAYASAAEgIA9vD\_BwE](https://www.kayak.com.co/flights?lang=es&skipapp=true&gclid=EAIaIQobChMIyaOpicTxhAMV5aVaBR3FRgsMEAAYASAAEgIA9vD_BwE)  **Factor diferenciador:**  A diferencia del aplicativo “kayak”, el software Bookedge es un aplicativo web móvil que ofrece una amplia variedad de funcionalidades, como el uso de un calendario interactivo, formularios para que el usuario ingrese detalles basados en la reserva.  Es un sistema desarrollado a la medida de las necesidades del cliente. ¿Y cuáles son esas funcionalidades que lo harán diferentes? | |
| **Resultados Esperados:**   * **Entregables de producto:**   **Requisitos**  **Sprint 01:**   * Instrumentos de recolección de información. * Mapa de Procesos   **Sprint 02:**   * Ficha de Proyecto Aprobada   **Sprint 03:**   * Historias de usuario con criterios de aceptación y estimaciones   **Análisis:**  **Sprint 04:**   * Product Backlog refinado * Story Mapping   **Sprint 05:**   * Diagramas:   + Clases y   + Modelo Relacional   + Casos de uso   + Documentación de caso de uso   **Sprint 06:**   * Facilitación gráfica - wareframe   **Modelado:**  **Sprint 07:**   * Prototipo en figma   **Sprint 08:**   * Script y diagrama físico de Base de datos.   **Sprint 09:**   * Diagramas (Componentes y Despliegue). * Refinamiento Diagrama de Clases   **Construcción:**   * Definición de los Sprint para el desarrollo de software:   + Código fuente   + Informe de evaluación de la calidad   + Documentación de las Pruebas.   **Implantación**   * Capacitación del usuario.   **Funcionalidad de la aplicación.**  **Proceso de configuración**: Este proceso permitirá gestionar los roles dentro del aplicativo.  **Proceso de usuarios**: Comprende la administración y el acceso al sistema, de acuerdo con los permisos mediante la asignación de roles dentro del aplicativo, también permite recuperación de contraseña y cierre de sesión.  **Proceso de reservas**: Este proceso permite controlar las reservas, la disponibilidad en el calendario, los clientes pueden seleccionar fechas de entrada, salida, número de personas y agregar servicios extra como desayuno, servicio a la habitación, entre otros. Como administrador adicionalmente se puede generar reportes.  **Proceso de alojamiento:** Este proceso permite verificar check in, check out, y tipo de alojamiento. Adicionalmente el administrador puede generar reportes.  **Proceso de servicios:** Este proceso permite gestionar todos los servicios y planes, disponibilidad, valor, descripción, adicionalmente, el administrador puede generar reportes.  **Proceso de ventas:** Este proceso permite administrar los pagos parciales y totales, desde el 50% realizado al momento de la reserva hasta el pago total, comprobante de pago, adicionalmente, el administrador puede generar reportes. | |
| **Alcance:**  **Proceso de configuración**.   * **Subproceso gestión de roles:** Permitirá registrar, consultar, actualizar, cambiar de estado y eliminar la información de los roles del aplicativo, se podrá eliminar un rol considerando que no tenga ningún usuario asociado.   **Proceso de usuarios**.   * **Subproceso gestión de usuarios:** Este proceso permitiráregistrar, consultar, actualizar y cambiar el estado de la información de los usuarios. * **Subproceso gestión de acceso:** Este proceso permitirá la recuperación de la contraseña, acceso al aplicativo y también cerrar la sesión.   **Proceso de reservas**.   * **Subproceso gestión de reservas:** Permitirá registrar, consultar, actualizar, cambiar de estado y eliminar las reservas realizadas, asociarlas a los clientes según el tipo de alojamiento seleccionado en la misma. Se puede eliminar una reserva siempre y cuando el pago del 50% no se haya realizado. Se puede agregar servicios adicionales como desayuno, servicio a la habitación, también generar reportes. * **Subproceso agenda:** Permitirá registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado de la información de la agenda según la necesidad del cliente, adicionalmente se pueden generar reportes y estos se pueden visualizar en dispositivos móviles.   **Proceso alojamientos**.   * **Subproceso tipo de alojamiento:** Permitirá registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado de la información de los tipos de alojamiento, por ejemplo: Cabaña o habitación. * **Subproceso gestión de alojamientos:** Permitirá registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado de la información de los alojamientos, también se pueden generar reportes de los alojamientos.   **Proceso servicios**.   * **Subproceso gestión de servicios:** Permitirá registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado de la información de los servicios que ofrece la hostería, adicionalmente, se pueden generar reportes de los servicios disponibles. * **Planes**: Permitirá registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado de la información de los planes.   **Proceso de ventas**.   * + **Subproceso Gestión de Clientes:** Permitirá registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado la información de los clientes que realizan la reserva.   + **Subproceso gestión de ventas:** Permitirá registrar, consultar, cambiar de estado de la información de las ventas, consultar los pagos realizados y pendientes (Abonos) por realizarse, generación de los comprobantes de pago una vez se haya completado la totalidad del pago y la generación de reportes | |
| **Fecha de inicio: 22**/01/24 | **Fecha de terminación:** 07/25 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESULTADOS DE COMITÉ(Para uso exclusivo del comité) | | | | | | | | |
| **Estado:** | | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Primera entrega**  Aprobado  0  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha** | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Primera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha** | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Primera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha** | | | |
| 14 | 03 | 2024 | DD | MM | AAAA | DD | MM | AAAA |
| **Nombre del Instructor de ficha + requisitos**: Dorys Elena Monsalve Sossa | | | | | | | | |
| **Nombre y firma de quien revisa y aprueba la ficha de proyecto:**  **Liliana María Galeano Zea - Liliana Ma. Galeano Zea (14/03/24)** | | | | | | | | |
| **Observaciones:** | | | | | | | | |

**CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Área** | **Fecha** |
| **Autores** | Doris Elena Monsalve Sossa | Instructora | ADSI | Mayo de 2017 |
| Jhonnys Rodríguez Payares | Instructor | ADSI |
| Jairo Israel Londoño Serrato | Instructor | Pedagogía e  Investigación |
| **Revisión** | Evis Licet Barrios | Instructora | ADSI | Mayo de 2017 |
| Juan David Ramírez Londoño | Instructor | ADSI |
| Liliana María Galeano Zea | Instructora | ADSI |
| **Aprobación** | Claudia Marcela Porras Ortiz | Coordinadora Académica | Teleinformática | Mayo de 2017 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción del cambio** | **Razón del cambio** | **Fecha** | **Responsable (cargo)** |
| Actualización logo SENA. Ajuste de evidencias en el Sprint 02 y 06  Ajuste formato (color en algunos subtítulos, para que los aprendices no pasen por alto diligenciar información de la ficha). | Conservar estructura documentos SENA (logo) Ajuste de evidencias para el Programa Análisis y Desarrollo de Software - ADSO | 3 de febrero de 2023 | Liliana Galeano (Instructora) |
| Ajuste del formato de ficha de proyecto. | Ajuste de actividades para el Programa Análisis y Desarrollo de Software - ADSO | 30 de enero de 2022 | Doris Elena Monsalve Sossa |
| Ajuste del formato de ficha de proyecto. | Reestructuración al formato en estructura didáctica y metodológica | 11 agosto de 2022 | Instructores:  Liliana Galeano Zea  Jhonnys Arturo Rodríguez Payares  Marta Gómez Adasme  Wilson Fredy López Gómez  Luis Eduardo Cadavid Álvarez  Doris Elena Monsalve Sossa |
| Ajuste del formato de ficha de proyecto. | Conservar estructura de documentos según Compromiso. | 11 de abril de 2023 | Liliana Galeano (Instructora) |
| Se actualizó la explicación de la ficha, de acuerdo con la unidad técnica realizada en los equipos de desarrollo curricular y el cambio de formato con el logo verde | Se incluyó la matriz de procesos, subprocesos y actividades, para facilitar al aprendiz la redacción en la formulación de los proyectos de desarrollo de software. Se mejoró la redacción, se cambió módulos por proceso, entre otros. | 21 de Julio de 2023 | Doris Elena Monsalve Sossa - Instructora |